

## 🔗 Comprendre et exploiter les documents cadrant son activité salariée en emploi direct

<b>Public visé par la formation et prérequis</b>	Assistants Maternels Aucun pré requis n'est nécessaire pour suivre cette formation (Maitrise du français)
<b>Durée de la formation</b>	3 jours (21 heures)
<b>Profil de l'intervenant</b>	Responsable Relais Petite Enfance, Educatrice de Jeunes Enfants Formatrice petite enfance
<b>Objectifs pédagogiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Connaître les textes légaux propres à l'exercice du métier</li> <li>✓ Connaître les éléments constitutifs du contrat de travail</li> <li>✓ Être en mesure d'établir une mensualisation de la rémunération</li> <li>✓ Être en mesure de gérer les congés payés</li> <li>✓ Connaître l'ensemble des modalités obligatoires d'une rupture du contrat de travail</li> <li>✓ Identifier ses besoins de professionnalisation et s'orienter vers les instances et les dispositifs appropriés</li> </ul>
<b>Tarif</b>	Sur demande
<b>Lieu et Dates</b>	Nous consulter

### Contenu de la formation

- Apprendre à décoder le statut, le cadre juridique.
- Comprendre le contrat de travail et identifier les éléments nécessaires au sein de son activité afin de maintenir un bon climat de confiance avec ses employeurs.
- Les limites professionnelles de la fonction assistante maternelle.
- Conduite à tenir dans l'exercice du métier dans certaines situations.
- Communiquer sur ses missions, son organisation, ses compétences et ses techniques.
- Faire le bilan de toutes les informations vues ensemble et les adapter à sa situation personnelle.

*Contenu détaillé sur demande*

<p><b>Modalités de déroulement de la formation</b></p>	<p>Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentiel</li> <li>• Présentation du formateur et des stagiaires</li> <li>• Alternance de théorie, d'exercices pratiques et d'échanges sur les situations réelles rencontrées</li> <li>• Etude de cas concrets</li> <li>• Mises en situations.</li> </ul> <p>Remise d'un support pédagogique</p> <p><i>En fonction des besoins et/ou du public, ce programme de formation est adaptable à distance.</i></p>
<p><b>Evaluation de la formation</b></p> <p>Moyens permettant de suivre l'exécution et d'apprécier les résultats de l'action</p>	<p>Tour de table préalable, recensement des attentes des participants</p> <p>Questionnaire de positionnement en amont et en aval pour évaluer leur niveau</p> <p>Questionnaire d'évaluation des acquis</p> <p>Questionnaire de satisfaction de fin de stage</p> <p>Une feuille de présence devra être signées par les stagiaires et le formateur et par demi-journée de formation.</p> <p>Les résultats de l'évaluation seront portés sur l'attestation de fin de formation remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation.</p>
<p><b>Accessibilité Handicap</b></p>	<p>Nous vous invitons à prendre contact directement avec nous, en amont de la formation, pour que nous puissions en discuter. Nous étudierons l'adaptation des moyens de la prestation.</p> <p>Dans le cas où nous ne serions pas en mesure de vous accueillir, nous disposons d'une liste de partenaires vers lesquels nous pourrions vous orienter (ex : Agefiph)</p>